



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA

Proceso de reforma de Estatutos Universidad Técnica Federico Santa María

Espacio de Trabajo Comité Ejecutivo

06 de marzo de 2024

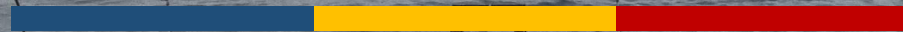




Tabla de cuarta reunión **Comité Ejecutivo Reforma de Estatutos**

1. **Aprobación del acta de la tercera reunión**
2. **Propuesta de próximos pasos**
 - Jornada Claustro mayo 2024
 - Taller Consejeras/os marzo y abril 2024
 - Reuniones Comité Ejecutivo
3. **Principales hallazgos en taller Consejeras/os**
 - Materias y alternativas principales
 - Participación de Consejeras/os
 - Factores relevantes de considerar
 - Tareas identificadas
4. **Identidad del proceso de Reforma de Estatutos**
 - Conceptos levantados y alternativas planteadas
5. **Varios**

1. Aprobación de acta de la tercera reunión



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA

Acuerdos del Acta N° 3

Acuerdos

N° 7. Tras la revisión de los principales aspectos que se espera sean incorporados en la reforma de estatutos de la UDEC, parece relevante identificar a qué se refieren cuando se menciona el aspecto de “Profesionalización del rol del Directorio, y definición de funciones”.

N° 8. Se modifica la propuesta de cómo se tratarán los temas durante la jornada de Consejeras/os, dando un matiz de contexto externo para pasar al contexto interno. En este sentido, los temas que se presentarán en el Taller de Consejeras/os se distribuyen de la siguiente manera: 1. Experiencias nacionales recientes en reforma de Estatutos, 2. Normativa universitaria nacional, tendencias del sistema y gobernanza, 3. La UTFSM que deseamos, 4. Historia de los Estatutos UTFSM, 5. Análisis Estatutos UTFSM vigentes, y 6. Identificación de nudos y oportunidades

En consistencia con acuerdo N°6 de la segunda reunión del comité ejecutivo, se propone distribuir las temáticas entre los miembros de la siguiente forma: Elizabeth Mendoza y Sebastián Riquelme (1.), Raúl Stegmaier (2.), Luis Rosales (3.), Ma. Begoña Aguilar (4.) y Carlos Castro (5. y 6.)

N° 9. Se propone cambiar la pregunta de ¿Es suficiente la información presentada? a: ¿Qué otro elemento incorporar para fortalecer el análisis?

N° 10. Desde este punto se hace relevante el elaborar una estrategia para continuar con el proceso después de mayo, entre las preguntas a responder está: ¿cómo se llevará?, ¿quiénes participarán o serán invitados a participar?, y ¿cómo cautelar las apreciaciones y gestionar el cambio?

2. Propuesta próximos pasos



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA

Claustro Mayo 2024

FECHA Y HORARIO

Miércoles 22 de mayo, (viajes en horario PM)

Jueves 23 de mayo, 09:00 hrs a 18:00 hrs (AM: Presentaciones en Aula Magna, PM: Trabajo de grupos en salas) + cóctel de camaradería PM

Viernes 24 de mayo, 09:00 hrs a 13:00 hrs (AM: Plenario en Aula Magna) + almuerzo

PÚBLICO OBJETIVO

Profesores de carreras académica y docente (pertenecientes a Claustro Pleno)

ORGANIZADO POR:

Comité Ejecutivo Reforma de Estatutos, más: CS, CA & CNS (a definir con los consejos).

Lugar: Campus Valparaíso

OBJETIVOS

- **Validar el proceso de la reforma de estatutos de la UTFSM con las materias.**
- **Transmitir visión de potenciar el desarrollo de la UTFSM en todos sus emplazamientos.**
- **Demostrar que, dado el avance de la UTFSM y la universidad que deseamos, se identifica que un proceso de reforma en materias prioritarias contribuye a consolidar la “mejor” USM del futuro.**
- **Informar actividades desarrolladas en el marco del trabajo del Comité Ejecutivo Reforma de Estatutos y talleres con Consejeros/as y Directores/as.**
- **Evaluar principales materias y alternativas identificadas como prioritarias para el futuro de la USM.**
- **Identificar factores que habiliten un mayor consenso y otros que produzcan disenso ante una nueva propuesta de Estatutos.**

Taller de Consejeros/as – Mes de abril

FECHA Y HORARIO

Martes 23 de abril

14:00 hrs. a 18:00 hrs. (posterior a una actividad coordinada por la D. de Aseguramiento Calidad, que se realizará en horario AM del 23/04)

Miércoles 24 de abril

09:00 hrs. a 13:00 hrs.

PÚBLICO OBJETIVO

Consejeras/os Superiores
Consejeras/os Académicos
Consejeras/os Normativos

Ampliado a Directoras/es de Departamentos Académicos y Docentes (adicional invitar a Delegados)

ORGANIZADO POR:

Comité Ejecutivo Reforma de Estatutos

OBJETIVOS

- **Profundizar las materias y alternativas priorizadas en talleres de enero y marzo 2024 (objetivo de continuación)**
- **Analizar las percepciones levantadas desde los profesores, respecto a las principales materias de estudio**
- **Estructurar las materias y foco de conversaciones que se desarrollarán en el marco del Claustro 2024**
- **Desarrollar instancia preparatoria al Claustro de Mayo 2024.**

Taller de Consejeros/as – Mes de marzo

FECHA Y HORARIO

Martes 26 de marzo

14:00 hrs a 18:00 hrs

Miércoles 27 de marzo

09:00 hrs a 13:00 hrs

26 (viajes en horario AM), 27 PM (sesión extraordinaria conjunta CA & CNS, temas de tabla: convocatoria Claustro mayo 2024 y fórmulas cálculo SCT)

PÚBLICO OBJETIVO

Consejeras/os Superiores

Consejeras/os Académicos

Consejeras/os Normativos de Sedes

ORGANIZADO POR:

Comité Ejecutivo Reforma de Estatutos

OBJETIVOS

- Definir el marco de la convocatoria de Claustro 2024, y elaborar la misma para su distribución según se acuerde.
- Profundizar las materias y alternativas priorizadas durante el taller del 23 y 24 de Enero de 2024.
- Estructurar las materias y los focos de conversaciones que se desarrollarían en el marco del Claustro 2024.
- Presentar la identidad del proceso.

Comité Ejecutivo

Funcionamiento de sala – Días y horarios de trabajo

En consistencia con los acuerdos tomados en la primera reunión del Comité Ejecutivo, realiza el 3 de enero de 2024, se propone mantener el horario de reunión durante marzo y abril.

- **Horario fijo de trabajo** – miércoles de cada semana, a partir de las 11:00 hrs hasta las 13:00 hrs:
 - **Marzo**: días 6, 13 y 20.
 - **Abril**: días 3, 10 y 17 (excepto el 24/04)
- **Mayo**: días 8, 15, y **¿29/5, tras Claustro?** (excepto el 01/05 y 22/05)

3. Principales hallazgos en el taller Consejeras/os, del 23 y 24 de enero de 2024



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA

Materias identificadas como prioritarias

Nota Metodológica: Los hallazgos que se exponen a continuación son preliminares, los mismos se extraen de documentos de trabajo. Posteriormente serán contrastados con análisis en profundidad de discusión plenaria.

I. Territorialidad: tratamiento de Campus/Sede (como pilar de la reforma)

II. Desarrollo de las Unidades Ac.-Doc.: Unidad + Territorio / Disciplina (desconectada del emplazamiento)

III. Estructura de gobierno: arquitectura de la administración superior

IV. Consejo Académico y Normativo: fusión

V. Triestamentalidad: grado de participación de los estamentos

VI. Profesores: carreras

VII. Género: cuotas de participación*

* Materia se identifica sólo en espacio de conversación – plenario.

Materias identificadas como prioritarias

I. Territorialidad: tratamiento de Campus/Sede (como pilar de la reforma)

Alternativas
(priorizadas)

- No explicitar.
- Homologar bajo denominación de campus.
- Todos sedes (no conversa con nuestra definición interna).

Nudo u Oportunidad

- Percepción de pérdida de poder de las sedes.
 - Balance centralismo/descentralización.
 - Director/a de Campus, Sede o Emplazamiento.
- Alternativas:

- autoridad designada por Rector/a (profesor/a ocupa el cargo),
- cargo designado por Rector/a (administrador/a)
- por votación.

Acuerdo

- En todos los emplazamientos se puede hacer de todo (modelado por el principio de pertinencia y sostenibilidad)

Materias identificadas como prioritarias

II. Desarrollo de las Unidades Ac.-

Doc.: Unidad + Territorio / Disciplina
(desconectada del emplazamiento)

Alternativas

(priorizadas)

- Modelo de organización disciplinar (institutos o colegios*)
- Escuelas (CCDD transversal)
- Facultades disciplinares y escuelas

Nudo u Oportunidad

- pérdida de poder de los departamentos o percepción de supervisión de los Dptos. académicos.
- temáticas relacionadas a financiamiento/uso de excedentes.
- modelo de carreras asociadas a un departamento parece estar agotado.

III. Estructura de gobierno:

arquitectura de la administración superior

Alternativas

(priorizadas)

- Rector/a como líder/referente externo
- Prorector/a como integrador interno.
- Imagen y empoderamiento del quehacer mediante Vicerrectorías.

Nudo u Oportunidad

¿Cómo asegurar que se avance en Agilidad?

Materias identificadas como prioritarias

IV. Consejo Académico y Normativo: fusión

Alternativas
(priorizadas)

- Fusionar considerando: nivel formativo y principal quehacer del consejero/a.
- Rol unificado y transversal.

Nudo u Oportunidad

¿Agilidad?: quizás se tendría que organizar a través de comisiones + equipo técnico

V. Triestamentalidad: grado de participación de los estamentos

Alternativas
(priorizadas)

- Participación ponderada.

Nudo u Oportunidad

Bajada a nivel departamental y grado de participación (Voz – Voto)

Materias identificadas como prioritarias

VI. Profesores: carreras

Alternativas
(priorizadas)

- Eliminar artículos 26 y 44.
- Un reglamento integrador.

**Nudo u
Oportunidad**

No detectado

VII. Género: cuotas de participación

Alternativas
(priorizadas)

- No detectadas

**Nudo u
Oportunidad**

No detectado

Rol de los Consejeras y los Consejeros

- **Levantar entre los y las colegas los elementos que les producen miedos o percepciones que generan mayor disonancia, para ser tratados en los próximos talleres.**
- **Sensibilizar o promover temática, bajo un discurso único, en conversaciones de pasillo, en los comedores o en conversaciones semiformales.**
- **Grabar capsulas que apoyen el proceso e informen a la comunidad.**

Factores relevantes del proceso

Factores Habilitantes

- **Evangelizar, Sensibilizar y socializar.**
- **Estrategias de Comunicación “vertical” (en medios formales) y “horizontal” (cotilleo o conversaciones de pasillo).**
- **Consolidar y mostrar relato de beneficios o ideas claves para comunicar: eficiencia, sostenibilidad, agilidad, entre otras.**
- **Resguardar la forma en que se realiza el proceso.**
- **Identificar elementos que impliquen amarres o nudos en el futuro y que pueden ser llevados o tratados a través de reglamentos.**

Factores de Riesgo

- **La comprensión de la complejidad y entendimiento integral de la institución.**
- **Eficiencia, sostenibilidad → cómo mostrar que se ganará en Competitividad.**
- **¿Cómo pasar de una conversación abstracta a una mayor objetividad?**
- **Claustro con poder. ¿Por qué podría perder poder?**
- **Disminuir el relato que provoque/evoque incertidumbre**
- **Aversión al cambio (No gusta porque no El no porque no)**
- **La redacción de los nuevos estatutos debería disminuir los espacios de discriminación e incluir a la diversidad de la comunidad.**

Tareas identificadas

- **Tarea 1:** Revisar los antecedentes históricos que configuran el actual funcionamiento de sedes.
- **Tarea 2:** Analizar el modelo de administración de emplazamientos de la UC.
- **Tarea 3:** Definir funciones de los Directores de Campus o según propuesta las funciones de un Administrador.
- **Tarea 4:** profundizar las experiencias que realizaron la UTA – UDEC.
- **Tarea 5:** resolver bajo qué denominación se realizará el proceso "Reforma", "actualización", "adecuación", "modernización"
- **Tarea 6:** como se comunica -que no sea desde arriba hacia abajo.
- **Tarea 7:** avanzar en definiciones "Campus/Sedes", "Dirección General/Vicerrectoría", "Fundación/Corporación". Semántica que debe desarrollarse.
- **Tarea 8:** en claustro no se planteará la no continuidad del proceso. Se deberá llevar propuestas.
- **Tarea 9:** qué tan plasmado queda el tema género en los Estatutos.
- **Tarea 10:** generar acta tras finalizado el taller.

4. Identidad del proceso de Reforma de Estatutos



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA

Conceptos levantados

Acta N° 1, Acuerdo 1 (sesión del 3 de enero de 2024)

- Se acuerda crear identidad visual para apoyar el proceso la cual debe resguardar carácter institucional, integrar emplazamientos y congregar miembros de la comunidad.

Conceptos levantados durante la reunión:

- Más que un logo, debe ser una identidad.
- La identidad debe resguardar el carácter institucional del proceso.
- Entre los conceptos útiles para elaborar el diseño están:
 - Unificada
 - Unir a la USM
 - Unidad – Futuro
 - Consenso
 - Nuestra universidad, nuestro futuro
 - Que la imagen proyecte “Disminuir / gestionar la desconfianza”
 - Considerar colores institucionales

Propuestas elaboradas por la Dirección General de Comunicaciones

1

Reforma
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

1.2

Reforma de
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

3

Reforma
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

3.1

Reforma de
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

2

Estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

4

Estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

Propuestas elaboradas por la Dirección General de Comunicaciones

VARIABLES DE COLOR

Reforma
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

Estatutos
UTFSM
Construyendo el futuro
de nuestra Universidad

Reforma de
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

Reforma
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

Estatutos
UTFSM
Construyendo el futuro
de nuestra Universidad

Reforma de
estatutos UTFSM
Construyendo el futuro de nuestra Universidad

5. Varios



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA



UNIVERSIDAD TÉCNICA
FEDERICO SANTA MARÍA

Proceso de reforma de Estatutos Universidad Técnica Federico Santa María

Espacio de Trabajo Comité Ejecutivo

06 de marzo de 2024

